


Procés P.3.1.2	versió 1	SGIQ Sistema de garantia interna de la qualitat	
Revisió del SGIQ	23/09/2021		



REVISIÓ DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

Responsable del procés	Director de la Comissió de Qualitat
Altres òrgans implicats	Comissió de Qualitat Director de Qualitat Responsables dels processos

SUMARI

1. REGISTRE DE CANVIS I APROVACIÓ.....	1
2. PRESENTACIÓ, OBJECTIU I ABAST	1
3. NORMATIVA, DOCUMENTACIÓ I PROCESSOS D'ENTRADA	2
4. FASES DEL PROCÉS	2
4.1. Desenvolupament del procés	2
4.2. Seguiment i millora del procés.....	4
5. INFORMACIÓ GENERADA PEL PROCÉS I ALTRES SORTIDES.....	4
5.1. Informació documentada generada pel procés	4
5.2. Altres sortides del procés.....	4
6. INDICADORS ASSOCIATS AL PROCÉS.....	5

1. REGISTRE DE CANVIS I APROVACIÓ

Versió	Data	Descripció del canvi
1	23/09/2021	Redacció del procés
Data: 23/09/2021		Data: 23/09/2021
Preparat per: Lluís Bellsollell 		Aprovat per: Sílvia Viudas 

2. PRESENTACIÓ, OBJECTIU I ABAST

L'objectiu d'aquest procés és establir els mecanismes de revisió del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) de LCI Barcelona, per tal de permetre la seva millora continua, focalitzant-se en el Manual de Qualitat, els diversos processos del SGIQ i el Pla de Millora de Centre.

P.3.1.2	versió 1	SGIQ	
Revisió del SGIQ	23/09/2021	Sistema de garantia interna de la qualitat	

3. NORMATIVA, DOCUMENTACIÓ I PROCESSOS D'ENTRADA

Aquest procés s'emmarca en la legislació catalana i espanyola vigents que regulen l'educació superior; en les [normatives e indicacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya](#) referides als Ensenyaments Artístics Superiors (EAS); i en les [directrius establertes per AQU Catalunya](#) —l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya— per a les titulacions oficials i els sistemes de garantia interna de la qualitat dels centres que les imparteixen en el marc de l'Espai europeu d'educació superior, que a la seva vegada emanen de les directrius europees de qualitat de l'educació superior ([Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, conegudes com a ESG](#)).

D'altra banda, té com a entrada tots els documents del SGIQ del Centre, en especial el Manual de Qualitat i els processos del SGIQ.

4. FASES DEL PROCÉS

4.1. Desenvolupament del procés

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Elaboració inicial del Pla de Millora de Centre	<p>El Pla de Millora de Centre recull de forma organitzada totes aquelles accions que es planifiquen per a la millora contínua del SGIQ i dels programes formatius sota el seu abast; consta de 3 parts:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Pla de Millora de cada titulació oficial b) Pla de Millora Transversal, que abasta les accions de millora que afecten a més d'una titulació c) Pla de Millora del SGIQ <p>El Departament de Qualitat elabora una primera versió del Pla de Millora a partir principalment de la informació derivada dels informes de seguiment i d'acreditació de les titulacions, i també de les necessitats de millora del SGIQ detectades pel propi Departament de Qualitat.</p> <p>La versió inicial del Pla de Millores s'aprova per la Comissió de Qualitat.</p>	<p>Dir. Comissió de Qualitat</p> <p>Dir. Qualitat</p>	—
Revisió del Manual de Qualitat	<p>El responsable del Departament de Qualitat revisa anualment el Manual de Qualitat.</p> <p>També té en compte els suggeriments de canvis rebuts dels òrgans de govern del Centre i de qualsevol membre de la comunitat LCI Barcelona.</p> <p>Si la revisió comporta modificacions del Manual de Qualitat, en funció de la seva significació i durada, aquestes seran incloses i planificades en el Pla de Millora del SGIQ.</p> <p>La nova versió del Manual de Qualitat serà formalment aprovada per la Comissió de Qualitat.</p>	<p>Dir. Comissió de Qualitat</p> <p>Dir. Qualitat</p>	Bianualment
Registre de les modificacions del Manual de Qualitat	<p>Les versions anteriors del Manual de Qualitat es guardaran amb la codificació adient per assegurar el seguiment de les seves versions al llarg del temps.</p> <p>El Manual de Qualitat inclou una secció inicial on es manté un registre dels canvis efectuats, amb una breu indicació de quins apartats s'han vist afectats en les revisions.</p>	Dir. Qualitat	Anualment si escau

P.3.1.2	versió 1	SGIQ	
Revisió del SGIQ	23/09/2021	Sistema de garantia interna de la qualitat	

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Revisió dels processos del SGIQ	<p>Els responsables dels processos, sota la coordinació del Director de Qualitat, revisen periòdicament els processos del SGIQ. Comproven que es disposa de totes les evidències relacionades, analitzen els valors dels indicadors i, a més, tenen en compte, entre d'altres, l'anàlisi feta als informes de seguiment de les titulacions del centre; els valors dels indicadors dels programes formatius; els resultats de les enquestes de satisfacció; i les peticions rebudes relacionades amb canvis o millores dels processos del SGIQ, especialment si venen d'òrgans de govern del Centre o dels responsables dels processos.</p> <p>La revisió dels processos del SGIQ pot comportar la inclusió de nous processos al SGIQ o la modificació del mapa de processos. En funció de la significació i la durada de les modificacions a fer, la modificació d'un procés concret s'inclourà i es planificarà al Pla de Millora del SGIQ.</p>	Responsables dels processos Dir. Qualitat	Bianualment
Registre de les modificacions dels processos del SGIQ	Els processos inclouen una secció inicial on es manté un registre dels canvis efectuats, amb una breu indicació de quins apartats s'han vist afectats en les revisions.	Responsables dels processos Dir. Qualitat	Bianualment, si escau
Revisió del Pla de Millora de Centre	<p>Un cop acabat el curs acadèmic i abans d'elaborar l'informe de revisió bianual del SGIQ, es revisa i actualitza el Pla de Millora de Centre, especialment pel que fa al grau d'assoliment de les accions de millora prèviament definides i a la necessitat d'afegir noves accions.</p> <p>Les noves accions de millora poden derivar-se de les reflexions dutes a terme en el marc dels diversos òrgans acadèmics; de l'observació de l'evolució temporal dels indicadors; o de la iniciativa raonada de qualsevol membre de la comunitat LCI Barcelona.</p> <p>El Director de Qualitat centralitza e incorpora al Pla de Millora de Centre les actualitzacions i modificacions d'accions prèvies i les noves accions de millora suggerides pels diversos departaments i òrgans de l'Escola i per qualsevol membre de la Comissió de Qualitat.</p>	Comissió de Qualitat Dir. Qualitat	Anualment
Registre de les modificacions del Pla de Millora de Centre	Les versions anteriors del Pla de Millora es guardaran amb la codificació adient per assegurar el seguiment de les seves versions al llarg del temps.	Dir. Qualitat	Anualment si escau
Informe de Revisió del SGIQ	<p>El Director de Qualitat elabora bianualment un informe en què es detallen els processos de revisió i resumeix, si escau, les modificacions més significatives del Manual de Qualitat i dels processos (i també del mapa de processos) del SGIQ.</p> <p>L'informe també inclou, si escau, un resum de les peticions recollides i el seu grau de resposta.</p> <p>Finalment, l'informe de revisió del SGIQ també incorpora el seguiment de les accions de millora prèvies del Pla de Millora de Centre i el seu grau d'assoliment; i també s'indiquen les noves accions de millora afegides.</p>	Dir. Comissió de Qualitat Dir. Qualitat	Bianualment
Publicació i difusió pública	Les versions revisades i actualitzades del Manual de Qualitat, dels processos i del mapa de processos, i també l'Informe de Revisió del SGIQ, estaran disponibles al web de l'Escola.	Dir. Comissió de Qualitat Dir. Qualitat	Bianualment

P.3.1.2	versió 1	SGIQ	
Revisió del SGIQ	23/09/2021	Sistema de garantia interna de la qualitat	

4.2. Seguiment i millora del procés

Per tal d'assegurar la millora continua del SGIQ cal revisar periòdicament els seus 3 components fonamentals —el Manual de Qualitat, els processos del SGIQ i el Pla de Millora de Centre—, d'acord amb el que estableix l'apartat 4.1 d'aquest procés.

A la seva vegada, per tal d'assegurar que aquest procés funciona adequadament també ha de ser sotmès a revisió i millora continua, segons el que s'estableix en aquest apartat 4.2.

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Seguiment i millora del procés de revisió del SGIQ	El responsable del procés (el Director de la Comissió de Qualitat) i la resta de la Comissió de Qualitat analitzaran anualment si es requereix la revisió del SGIQ i/o si el present procés requereix modificacions. Per fer aquesta anàlisi es recolzaran en el procés de recollida d'informació (P.3.6.1 "Recollida i anàlisi de Resultats"), a més d'analitzar la sèrie temporal dels valors dels indicadors associats a aquest procés. Si escau, la modificació de les accions d'aquest procés es recolliran en el Pla de Millora del SGIQ i podrà comportar una modificació del present procés, fet que quedarà recollit en l'Informe de Revisió del SGIQ.	Dir. Comissió de Qualitat Comissió de Qualitat	Abans de la revisió anual del Pla de Millora de Centre

5. INFORMACIÓ GENERADA PEL PROCÉS I ALTRES SORTIDES

A continuació s'indiquen els principals documents generats a causa de la implementació del procés.

5.1. Informació documentada generada pel procés

Tots els documents s'entén que es tracten en format digital.

TIPOLOGIA DEL DOCUMENT	RESPONSABLE DEL DOCUMENT	ESPAI DE PUBLICACIÓ	TEMPS MÍNIM DE CONSERVACIÓ
Manual de Qualitat (versió vigent)	Dir. Comissió de Qualitat	Web	Fins a la seva modificació
Manual de Qualitat (versions històriques)	Dir. Qualitat	-	6 anys
Processos del SGIQ (versions vigents)	Responsables dels processos	Web	Fins a la seva modificació
Pla de Millora de Centre (versió vigent)	Dir. Qualitat	Web: informe de seguiment	Fins a la seva modificació
Pla de Millora de Centre (versions històriques)	Dir. Qualitat	-	6 anys
Informes de revisió del SGIQ	Dir. Comissió de Qualitat	Web	6 anys
Actes de les reunions de la Comissió de Qualitat	Dir. Qualitat	SharePoint Qualitat	6 anys

Els responsables dels documents s'asseguraran que aquests siguin accessibles des de la web de Qualitat del Centre i/o des de l'espai SharePoint de Qualitat del Centre.

5.2. Altres sortides del procés

La implementació i els resultats d'aquest procés serveixen com a informació d'entrada per a la possible modificació de qualsevol procés del SGIQ del Centre.

P.3.1.2	versió 1	SGIQ	
Revisió del SGIQ	23/09/2021	Sistema de garantia interna de la qualitat	

6. INDICADORS ASSOCIATS AL PROCÉS

CODI	DENOMINACIÓ
P.3.1.2-V1	Ràtio del nombre de processos de verificació que han culminat amb èxit, de mitjana, en l'últim curs
P.3.1.2-V2	Ràtio del nombre d'iteracions per cada procés de verificació , de mitjana, en l'últim curs
P.3.1.2-M1	Ràtio del nombre de processos de modificació que han culminat amb èxit, de mitjana, en l'últim curs
P.3.1.2-M2	Ràtio del nombre d'iteracions per cada procés de modificació , de mitjana, en l'últim curs
P.3.1.2-M3	Ràtio del nombre de propostes acceptades per cada procés de modificació , de mitjana, en l'últim curs
P.3.1.2-S1	Ràtio del nombre de recomanacions en l'informe de devolució d'AQU per cada titulació objecte del procés de seguiment , de mitjana, en l'últim curs*
P.3.1.2-AQ1	Ràtio del nombre de titulacions que obtenen resultat de " No s'assoleix " a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" per cada titulació objecte del procés d'acreditació , en l'últim curs
P.3.1.2-AQ2	Ràtio del nombre de titulacions que obtenen resultat de " S'assoleix amb condicions " a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" per cada titulació objecte del procés d'acreditació , en l'últim curs
P.3.1.2-AQ3	Ràtio del nombre de condicions establertes a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" per cada titulació objecte del procés d'acreditació , de mitjana, en l'últim curs
P.3.1.2-AQ4	Ràtio del nombre de titulacions que obtenen resultat de " S'assoleix " a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" per cada titulació objecte del procés d'acreditació , en l'últim curs
P.3.1.2-AQ5	Ràtio del nombre de titulacions que obtenen resultat de " S'assoleix en progrés vers l'excel·lència " a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" per cada titulació objecte del procés d'acreditació , en l'últim curs

* per a les titulacions que han sigut acreditades cal presentar l'informe de seguiment a AQU bianualment; i per tant, la devolució per part d'AQU també té lloc bianualment

— Φ —